



Diário Oficial

REPÚBLICA
FEDERATIVA
DO BRASIL

ANO XXX — Nº 2

TERÇA-FEIRA, 3 DE JANEIRO DE 1989

BRASÍLIA — DF

Sumário

	PÁGINA
ATOS DO PODER EXECUTIVO	21
PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA	21
MINISTÉRIO DA JUSTIÇA	23
MINISTÉRIO DA MARINHA	23
MINISTÉRIO DO EXÉRCITO	23
MINISTÉRIO DA FAZENDA	24
MINISTÉRIO DOS TRANSPORTES	41
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO	43
MINISTÉRIO DO TRABALHO	45
MINISTÉRIO DA AERONÁUTICA	45
MINISTÉRIO DA SAÚDE	46
MINISTÉRIO DA INDÚSTRIA E DO COMÉRCIO	46
MINISTÉRIO DAS MINAS E ENERGIA	46
MINISTÉRIO DA PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL	46
MINISTÉRIO DA CULTURA	50
MINISTÉRIO DA REFORMA E DO DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO	50
EDITAIS E AVISOS	50

Atos do Poder Executivo

MINISTÉRIO DA MARINHA

DECRETO DE 25 DE DEZEMBRO DE 1988
RETIFICAÇÃO

considerando a concordância da Fundação Centro de Formação do Servidor Público nos autos do processo em referência, resolve:

Nº 10 - Redistribuir, de acordo com o disposto nos §§ 1º e 3º do artigo 5º da Lei nº 7.662, de 17 de maio de 1988, e na Instrução Normativa/SEDAP nº 211/88, 1 (um) emprego de Assist. Administ./Agente Administrativo, ocupado por LARISSA GALUBAN, do Quadro de Pessoal da Fundação Centro de Formação do Servidor Público para a Tabela Permanente da Secretaria de Administração Pública da Presidência da República.

Na presente redistribuição os respectivos órgãos de pessoal deverão observar, no que couber, as disposições constantes da Instrução Normativa/SEDAP nº 211, de 05 de agosto de 1988, publicada no Diário Oficial de 08 seguinte.

O SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA - SEDAP, em virtude de subdelegação de competência outorgada pela Portaria nº 283, de 12 de abril de 1985, publicada no Diário Oficial de 16 subsequente, e

considerando a solicitação do Instituto de Planejamento Econômico e Social, constante do Ofício IPEA/DP nº 477, de 28/11/88, fls. 01 do Processo nº 21000.009247/88-59; e

considerando a manifestação favorável do Ministério da Agricultura de fls. 10 do processo em referência, resolve:

Nº 11 - Redistribuir, de acordo com o disposto nos §§ 1º e 3º do

Nº 209/88 - Delegar competência ao Diretor Executivo III, Pesquisador FERNANDO GIOVANNI BIANCHINI, para: 1) Assinar instrumentos de Convênios, Ajustes e Acordos de Mútua Cooperação, celebrados pela CNEN, para o desenvolvimento de projetos tecnológicos no campo da energia nuclear; 2) Assinar instrumentos de Convênios, Ajustes e Acordos de Mútua Cooperação, celebrados pela CNEN, para a transferência de tecnologia.

A presente delegação não impede o delegante, quando entender conveniente, mediante avocação, praticar os mesmos atos, sem prejuízo da validade da delegação.

Nº 210/88 - Delegar competência ao Diretor do Departamento de Administração, Assessor Técnico Especializado PEDRO CELESTINO ANGELO DE OLIVEIRA, para, no âmbito desta Unidade Orçamentária, praticar os seguintes atos: 1) Assinar instrumentos de Contratos Administrativos celebrados pela CNEN e seus Aditamentos; 2) Assinar instrumentos de Convênios, Acordos e Ajustes, de natureza administrativa, a serem executados sob regime de mútua cooperação e seus Aditamentos.

A presente delegação não impede o delegante, quando entender conveniente, mediante avocação, praticar os mesmos atos, sem prejuízo da validade da delegação.

REX NAZARÉ ALVES -

Secretarias de Estado

Ministério da Justiça

GABINETE DO MINISTRO

Ministério da Fazenda

SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

PORTARIAS DE 02 DE JANEIRO DE 1989

O Secretário do Tesouro Nacional, no uso da atribuição que lhe foi conferida pelo art. 23, item XXII, do Regimento Interno, aprovado pela Portaria nº 320, de 28 de setembro de 1988, do Sr. Ministro da Fazenda, resolve:

Nº 01 - Designar RUBENS BANDEIRA DAVID, Matrícula nº 7.501.824-0, para exercer a função de Diretor da Divisão de Coordenação do Sistema de Auditoria da Secretaria de Auditoria, Código LT-DAS-101.2, constante do Decreto nº 96.898, de 30 de setembro de 1988, e da Portaria STN nº 549, de 17 de outubro de 1988.

Nº 002 - Dispensar ANTONIO ANASTÁCIO GUIMARÃES, Analista de Finanças e Controle Classe "C", Padrão III, Matrícula nº 3.006.577-1, da função de Chefe de Seção 1 da Divisão de Verificação e Análise da Delegacia do Tesouro Nacional no Estado do Acre, Código DAI-111.3 (NS), constante do Decreto nº 93.873, de 23 de dezembro de 1986, a partir da data da posse na nova função.

Nº 003 - Designar ANTONIO ANASTÁCIO GUIMARÃES, Analista de Finanças e Controle Classe "C", Padrão III, Matrícula nº 3.006.577-1, para exercer a função de Che

Nº 028 - Dispensar PETRUCIA CLAUDINO DA SILVA, Analista de Finanças e Controle Classe "B", Padrão V, Matrícula nº 3.006.553-4, da função de Chefe de Seção 1 da Divisão de Contabilização e Controle da Delegacia do Tesouro Nacional no Estado de Alagoas, Código DAI-111.3 (NS), constante do Decreto nº 93.873, de 23 de dezembro de 1986, a partir da data da posse na nova função.

Nº 029 - Designar PETRUCIA CLAUDINO DA SILVA, Analista de Finanças e Controle Classe "B", Padrão V, Matrícula nº 3.006.553-4, para exercer a função de Chefe da Seção de Licitações, Contratos e Convênios da Divisão de Verificação e Análise da Delegacia do Tesouro Nacional no Estado de Alagoas, Código DAI-111.3 (NS), constante do Decreto nº 96.898, de 30 de setembro de 1988, e da Portaria STN nº 549, de 17 de outubro de 1988.

cer a função de Assistente da Divisão de Verificação e Análise da Delegacia do Tesouro Nacional no Estado do Espírito Santo, Código DAI-112.2 (NS), enquanto houver insuficiência de servidores ocupantes de cargos ou empregos integrantes de categoria funcional de nível superior correlata com a referida função, constante do Decreto nº 96.898, de 30 de setembro de 1988.

Nº 058 - Dispensar **PEDRO BICÁRIO TEIXEIRA**, Técnico de Finanças e Controle Classe "S", Padrão III, Matrícula nº 3.007.133-0, da função de Secretário Administrativo da Divisão de Contabilização e Controle da Delegacia do Tesouro Nacional no Estado do Espírito Santo, Código DAI-111.3 (NM), constante do Decreto nº 96.898, de 30 de setembro de 1988, a partir da data da posse na nova função.

Nº 059 - Designar **PEDRO BICÁRIO TEIXEIRA**, Técnico de Finanças e Controle Classe "S", Padr

(NS), constante do Decreto nº 93.873, de 23 de dezembro de 1986, a partir da data da posse na nova função.

Nº 087 - Designar **OZENILDE COSTA BERNAL MARTIN**, Analista de Finanças e Controle Classe "C", Padrão III, Matrícula nº 3.006.189-4, para exercer a função de Chefe da Seção de Despesa da Divisão de Verificação e Análise da Delegacia do Tesouro Nacional no Estado do Maranhão, Código DAI-111.3 (NS), constante do Decreto nº 96.898, de 30 de setembro de 1988, e da Portaria STN nº 549, de 17 de outubro de 1988.

Nº 088 - Dispensar **VALBRAN JOSÉ SILVA**, Analista de Finanças e Controle Classe "B", Padrão V, Matrícula nº 3.006.560-7,

gacia do Tesouro Nacional no Estado de São Paulo, Código DAI-111.3 (NS), constante do Decreto nº 93.873, de 23 de dezembro de 1986, a partir da data da posse na nova função.

Nº 261 - Designar DAISY FONSECA DE SOUZA, Técnico de Finanças e Controle Classe "S", Padrão III, Matrícula nº 3.007.183-6, para exercer a função de Chefe da Seção de Controle e Tomada de Contas da Divisão de Contabilização e Controle da Delegacia do Tesouro Nacional no Estado de São Paulo, Código DAI-111.3 (NS), enquanto houver insuficiência de servidores ocupantes de cargos ou empregos integrantes de categoria funcional de nível superior correlata com a referida função, constante do Decreto nº 96.898, de 30 de setembro de 1988, e da Portaria STN nº 549, de 17 de outubro de 1988.

Nº 262 - Designar SEVERINO MINERVINO DA SILVA, Técnico do

Original Decalcado

34

SEÇÃO II

DIÁRIO OFICIAL

TERÇA-FEIRA, 3 JAN 1989

MAT./NOME/CARGO/Nº PROCESSO	FUNDAMENTO LEGAL Cód./Enquadramento
1.007.649-2 ROGERIO JESUS DE ARRUDA ATN-3601, Classe Especial, Padrão III 10183.003695/88-21	Art. 40, inciso III, alínea a, da Constituição Federal e art. 184, item II, da Lei nº 1.711, de 28.10.52.
2.425.772-9 HELIO RUBENS SBRANA ATN-3601, Classe Especial, Padrão III 10845.007439/88-63	Art. 40, inciso III, alínea a, da Constituição Federal e art. 184, item II, da Lei nº 1

Original Decalcado

42

SEÇÃO II

DIÁRIO OFICIAL

TERÇA-FEIRA, 3 JAN 1989

nº 4817 - designar ALCYR NUNES LOPES, matrícula nº 3.096, ocupante do Emprego de Agente Administrativo, classe "C", referência NM-27, da Ta bela Permanente desta Autarquia, para exercer a Função integrante da Categoria de Direção Intermediária, código DAI-III.1 (OC), de Chefe da Turma de Arrecadação de Pedágio nº 20, do Serviço de Operações, da Divisão de Pedágio, da Diretoria de Trânsito.

O DIRETOR DA DIRETORIA DE PESSOAL, usando das atribuições que lhe con ferem os itens I, II, XVII e XVIII do artigo 93 do Regimento Interno do DNER, aprovado pela Portaria MT nº 36, de 13 de janeiro de 1975, da competência delegada pelo Diretor-Geral, através da Portaria nº 668, de 23

1	INSTRUÇÕES PARA USO DO GABARITO E ACEITAÇÃO DE ORIGINAIS	1
2	As instruções que se seguem para uso do presente modelo devem ser rigorosamente observadas. Entregando sua matéria de acordo com essas instruções, garantimos a divulgação no Diário subsequente à data da entrega.	2
3	1. O texto deverá ser datilografado em papel tipo ofício, usando fita nova e tipos limpos, em espaço um, corpo dez, na medida de 18 cm de largura para os textos; no caso de balanços, tabelas e quadros, as medidas deverão ser de 18 cm para uma coluna e de 37 cm de largura para duas colunas da página.	3
4	2. Avançar dez espaços datilográficos quando abrir parágrafo no texto.	4
5	3. Datilografar em letras maiúsculas e centralizadas os títulos e subtítulos. Entre os títulos, use espaço	

SENHOR ASSINANTE:

A Seção de Divulgação da IN esclarece que:

- As assinaturas dos Diários Oficiais vigoram por um período de 03 (três) meses, não tendo efeito retroativo, valendo a partir de sua efetivação.
 - A data de vencimento segue impressa em cada Diário remetido por nossa Seção de Expedição (verifique o carimbo na primeira página).
 - A IN só se responsabilizará pela reposição dos Diários quando reclamados dentro de 15 dias.
 - Para que não ocorra interrupção nas assinaturas, solicitamos que as mesmas sejam renovadas com pelo menos 10 dias de antecedência.
 - Os prazos médios de entrega das assinaturas são os constantes na Tabela abaixo, conforme dados fornecidos pela ECT, responsável pela entrega dos Diários Oficiais.
 - Para aquisição de números atrasados, consulte-nos.
- </